



令和 3 年度

(対象期間 : 2021年7月 ~ 2022年6月)

環境経営レポート



たいこう

大恒建設株式会社

令和4年 9月 1日 発行

目 次

ページ

①	組織の概要(事業所名、所在地、事業の概要、事業規模など)	1
②	環境経営方針	2
③	環境経営組織図及び役割, 責任, 権限表	3
④	環境経営目標	4
⑤	環境経営目標の実績	4
⑥	環境経営計画の取組結果と評価	5
⑦	環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価並びに違反、訴訟等の有無(次年度の環境経営目標及び環境計画)	6
⑧	代表者による評価と見直し、指示	7

① 組織の概要

(1) 名称及び代表者名

大恒建設株式会社
代表取締役 大舘 孝弘

(2) 所在地

本 社 埼玉県春日部市上蛭田462番地7号 TEL. 048-754-3581
資材置場 埼玉県春日部市上大增新田77番地

(3) 環境管理責任者氏名及び担当者連絡先

責任者 工事部部長代理 石川 浩 TEL. 048-754-3581
担当者 総務部 安保 末三 TEL. 048-754-3581

(4) 事業活動

土木工事業, とび・土工工事業, 舗装工事業
水道施設工事業

(5) 建設業許可

建設業
埼玉県知事許可(特-29)第66474号

(6) 事業の規模

2021年度 売上高 55,798 万円

	本 社	資材置場	合計
従業員 名	19 名	無人	19
延べ床面積 m ²	212.7 m ²	1983 m ²	2195.7

(7) 事業年度 7月 1日 ~ 6月30日

(8) 会社設立 昭和45年10月23日

(9) 資本金 3,000万円

② 環境経営方針

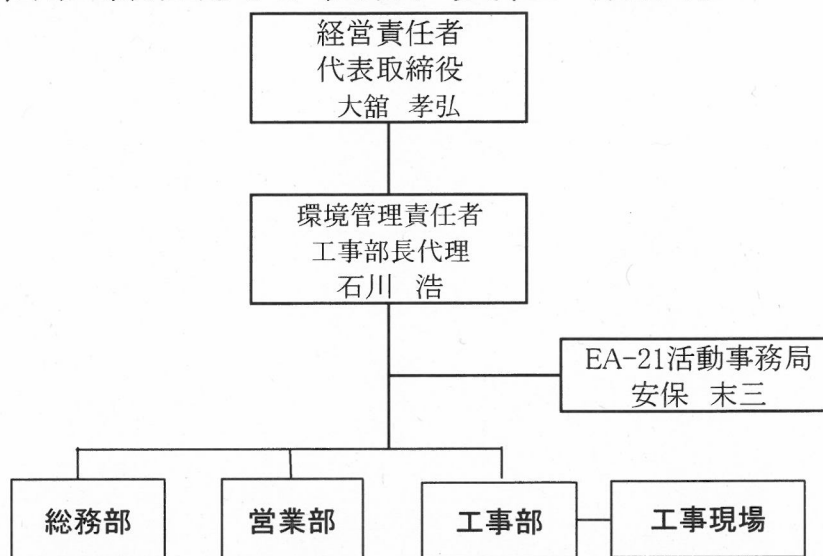
地球温暖化問題と資源問題はますます重要性を増しています。

当社は、土木工事業を通じて環境保全に配慮して行動することを経営上の重要課題と考えており、次の行動指針を定めると共に環境経営の継続的改善に努めます。

1. 事業活動に伴う環境負荷を削減するために、次の取組を行います。
 - ① 事務所と建設現場におけるCO₂削減に努めます
 - ② 建設廃棄物の分別とリサイクルに努めます
 - ③ 節水に努めます
 - ④ 工事に伴う騒音、振動、悪臭の防止に努めます
 - ⑤ 環境に配慮した提案、計画、施工に努めます
 - ⑥ 事務用品、建設資材等のグリーン購入に努めます
2. 事業活動に伴う環境関連法規等を遵守します。
3. 地域社会における環境活動に参加し、社会貢献活動を推進します。
4. 教育・訓練により、従業員の環境に関する知識と意識を高めます。
5. 環境方針を公開し、全従業員に周知します。

2023年 8月1日改訂
大 恒 建 設 株 式 会 社
代表取締役 大舘 孝弘

③ 環境経営組織図及び役割・責任・権限表



	役割・責任・権限
経営責任者	・環境経営に関する統括責任 ・環境経営システムの実施に必要な人、設備、費用、情報等経営資源を準備 ・環境管理責任者を任命 ・環境経営目標・環境経営計画書を承認 ・環境経営方針の策定・見直し ・代表者による全体の評価と見直し、指示 ・環境レポートの承認 ・経営における課題とチャンスを確認にする ・全従業員に周知する
環境管理責任者	・環境経営システムの構築、実施、管理 ・環境関連法規等の遵法性チェック結果を承認 ・環境経営目標・環境経営計画書を確認 ・環境活動の取組結果を代表者へ報告 ・環境レポートの確認
EA-21活動事務局	・環境管理責任者の補佐 ・環境負荷の自己チェック及び環境への取り組みの自己チェックの実施 ・環境経営目標、環境経営計画書原案の作成 ・環境活動の実績集計 ・環境関連法規等の遵法性チェック結果の作成及び最新版管理 ・環境関連法規等の遵法性チェック結果の作成及び実施 ・環境関連の外部コミュニケーションの窓口 ・環境レポートの作成、公開（事務所に備付けと地域事務局への送付）
部門長	・自部門における環境経営方針の周知 ・自部門の従業員に対する教育訓練の実施 ・自部門に関連する環境活動計画の実施及び達成状況の報告 ・時部門に必要な手順書の作成及び手順書による実施 ・自部門の想定される事故及び緊急事態への対応のための手順書作成 ・試行・訓練を実施、記録の作成 ・自部門の問題点の発見、是正、予防処置の実施 ・環境経営計画の審議 ・環境活動実績の確認・評価
全従業員	・環境方針の理解と環境への取り組みの重要性を自覚 ・決められたことを守り、自主的・積極的に環境活動へ参加

④ 環境経営目標

環境方針	基準年度	単位	環境経営目標		
	過去3年平均値*1		2021年度	2022年度	2023年度
電力削減	—	削減率*2	-1.00%	-1.5%	-2.0%
	16,898.0	kWh	16,729.0	16,644.0	16,530.0
燃料削減（ガソリン）	—	削減率	-1.5%	-2.0%	-3.0%
	12,476.0	リットル	12,288.0	12,226.0	12,102.0
燃料削減（軽油）	—	削減率	-1.5%	-2.0%	-3.0%
	16,018.0	リットル	15,866.0	15,698.0	15,537.0
二酸化炭素削減（参考値）	—	削減率	-1%	-1.5%	-2.0%
	78,827.0	kg-CO2	78,038.0	77,644.0	77,250.0
一般廃棄物削減	—	削減率	-2%	-3%	-4%
	214.0	kg	209.0	207.0	205.0
水使用量削減	—	削減率	-1%	-1.5%	-2.0%
	178.0	m ³	176.2	175.3	174.4
建設廃棄物のリサイクル率		%	90.0	92.0	93.0

*1:電力、燃料等は使用量(削減量ではない)を示す

*2:基準年度に対する削減率

化学物質は使用していません

CO2排出係数 0.443kg-CO2/kWh 令和2年度東京電力エナジーパートナー(株)

⑤ 環境経営目標の実績

*2021年7月から2022年6月までの実績は以下の通りです。

環境方針	単位	目標	実績	達成率 %	評価
電力削減	* kWh	16,729.0	15,991.0	-4.4	○
燃料削減（ガソリン）	リットル	12,288.0	11,904.0	-3.1	○
燃料削減（軽油）	リットル	15,866.0	28,482.0	79.5	×
二酸化炭素削減	kg-CO2	78,038.0	108,187.0	38.6	×
一般廃棄物削減	kg	209.7	190.0	-9.4	○
水使用量削減	m ³	176.2	107.0	-39.3	○
建設廃棄物のリサイクル率	%	90	98	100	○

※ CO2排出係数 0.443kg-CO2/kWh

※二酸化炭素の総排出量は上記108,187.0に灯油1992.0kg都市ガス88.56kgくわえた110267kgCO2です。

※建設廃棄物のリサイクル率=(コンクリートガラ+アスコン+汚泥/総建設廃棄物)X100

⑥ 環境経営計画の取組結果とその評価、次年度の取組内容

取組項目	活動内容	取り組み結果及び次年度目標	評価
電力削減	①冷房28℃、暖房22℃	事務所内の不要な電気の節電やOA機器の省電力設定を行ったが、基準年より残暑が厳しくエアコンの使用が多かった。	○
	②空調機のフィルタ清掃		○
	③消灯、不要電気OFF		○
	④PC、プリンター省エネ設定		○
燃料削減	①エコドライブを実行(急発進、急加減速)	交通安全等も含めエコドライブが徹底できた。この期間は基準年より重機作業が少なかったこともあり、目標が達成できた。	○
	②タイヤ空気圧チェック(6カ月毎)		○
	③不要な荷物は積まずに走行		○
	④アイドリングストップ		○
	⑤ドライブレコーダーを定期的にチェック		○
廃棄物削減	①分別種類の表示	基準年は計量していなかったので暫定目標値の為、これからは分別して計量、記録を行います。	○
	②金属類の分別の徹底とリサイクル		○
	③リサイクル可能業者を探す		○
水使用量削減	①節水表示を行う	今後も継続して取り組む	○
	②現場洗面 流しっぱなし防止		○
グリーン 購入	①コピー用紙のグリーン購入	今後も継続して取り組む	○
	②再生備品類の購入(備品購入時に実施)		○
地域 環境活動	①外回りの清掃、空き缶拾い	今後も継続して取り組む	○
	②県道のロードサポート		○
	③春日部東高校の清掃活動		○
教育	①EA21教育	今後も継続して取り組む	○
	②省エネ、エコドライブ教育		○

環境活動の状況

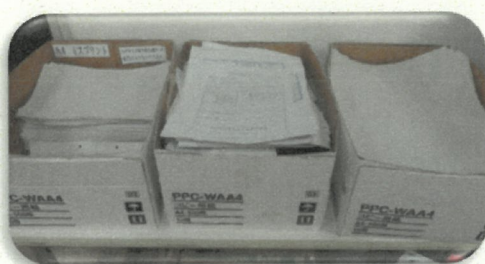
消灯の徹底・エアコンの温度設定



節水表示の設置



コピー用紙の再利用



ボランティア活動の参加
ロードサポート



⑦ 環境関連法規等の遵法性チェック結果

法規名称		遵守事項	条項	実施状況	評価
廃棄物 処理法	契約書	収集業者と中間処理業者個別に契約しているか	12条	各々契約している	○
		契約書に許可証が添付されているか	〃	確認できた	○
		委託品目が許可されているか	〃	許可証で確認した	○
		最終処分場が明記されているか	〃	各社の契約書で確認した	○
	マニフェス ト (M)	Mを種類毎、運搬先毎に発行しているか	12条の3	毎回発行されている	○
		B2, Dは90日以内、Eは180日以内に 戻っているか	〃	戻っている事が確認できた	○
		M報告書を毎年提出しているか	〃	提出	○
		Mを5年間保管しているか	〃	保管が確認できた	○
	保管	種類、管理者、保管量の表示があるか	12条	現場で確認した	○
		飛散、流出、悪臭を発生させていないか	〃	悪臭なし	○
建設リサイクル法		工事着手の7日前までに届け	13条	確認できた	○
自動車リサイクル法		自動車リサイクル券があるか	8条	リサイクル券あり	○
家電リサイクル法		リサイクル事業者に渡したか	6条	今年は廃棄していない	○
自動車NOx・PM法		NOx・PM対応車か	12条	車検証で確認した	○
オフロード法		排ガス対応型か	13条	ステッカーにて確認	○
騒音規制法		変更届を出しているか	8条	現場ごとに提出	○
振動規制法		変更届を出しているか	8条	現場ごとに提出	○
悪臭防止法		敷地境界線上で10以内か	7条	臭気なし	○
フロン排出抑制法		点検及び廃棄時指定業者への引き渡し	3条	簡易点検実施	○
グリーン購入法		環境配慮製品の購入に取組んでいるか	5条	事務用品等でグリーン購入に自主的に取組中	○
道路運送車両法		トラック6カ月、乗用車1年の定期点検	48条	整備会社にて点検を依頼している	○
県 条 例	自動車PM	規制車種に該当しないか	31条	該当なし	○
	アイドリング	アイドリングストップを励行しているか	40条	アイドリングストップの教育を運転者に実施	○
	公害(悪臭)	敷地境界線上で10以内か	49条	臭気なし	○

手順: ①環境責任者は、毎年1回遵守状況をチェックし、本表を作成・承認する

②法規に対する違反事項は、是正処置の対象とする

保管期間3年

※環境関連法規への違反はありません。なお関係当局よりの、

違反等の指摘も過去3年間ありません。

承認日 2022年8月1日

承認者 環境責任者 石川 浩

⑧ 代表者による評価と見直し、指示

従業員一同が、エコアクション21に対して関心をもち且つ削減の努力をしてくれたことに、代表者としてうれしく思います。電力削減・燃料削減・廃棄物削減水使用量削減を今後も継続して取り組み毎年従業員一同が、経費削減を念頭に良い方向に進んでもらえればと思います。これからも目標達成に向けて、一人一人が自覚を持ち努力してまいります。